



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SUPINO**

Scuola dell' Infanzia - Primaria – Secondaria 1° Grado sedi in Supino – Morolo – Patrica

Via Calvone, snc – 03019 Supino – Tel. e fax 0775 / 487653

Cod. Meccanografico **FRIC830001** – Cod. Fiscale **92053060601** - Codice Univoco Ufficio: UFB8NA

E-mail: fric830001@istruzione.it – PEC: FRIC830001@PEC.ISTRUZIONE.IT -

SITO WEB: icsupino.edu.it

prot. si veda segnatura

Supino, li come da segnatura protocollo

- Agli Atti - Sito Web della Scuola
- All'Albo pretorio

CUP: C69J21017880006

CIP: 10.1.1A FSE e FDR - *Interventi per il successo scolastico degli studenti*

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 30/2021**

**Oggetto:** Avvio delle procedure di selezione Esperti, Tutor d'aula e alunni – Progetto “*PER LA SCUOLA COMEPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO*” FINANZIATO CON FSE E FDR. INTERVENTI PER IL SUCCESSO SCOLASTICO DEGLI STUDENTI “*LA SCUOLA NON SI FERMA - 10.1.1 – SOSTEGNO AGLI STUDENTI CARATTERIZZATI DA PARTICOLARI FRAGILITA'*”; *10.1.1A INTERVENTI PER IL SUCCESSO SCOLASTICO DEGLI STUDENTI*”

<i>Codice Nazionale</i>	<i>Tipologia Intervento</i>	<i>Totale autorizzato</i>	<i>Codice CUP</i>
<b>CIP:</b> 10.1.1A	<i>La Scuola non si ferma - 10.1.1 – Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;</i> <i>10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli</i>	<b>€ 15.246,00</b>	C69J21017880 006

FSEPON- LA-2021- 111 - “La scuola non si ferma”	<i>studenti.</i>		
---	------------------	--	--

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** pubblico prot. n. AOODGEFID. Registro.Ufficiale. U.0009707 del 27-04-2021, ad oggetto: REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L’AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL’EMERGENZA COVID-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA** la candidatura n. 1052305 ai progetti presentata da codesta istituzione in pers. Del Dirigente Scolastico p.t., in data 20/05/2021;
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID-17659 del 07/06/2021 di autorizzazione cumulativa dei progetti (CIP 10.1.1A e 10.2.2A) tra cui l’azione di cui alla presente procedura selettiva, 10.1.1A FSE e FDR - Interventi per il successo scolastico degli studenti, *La Scuola non si ferma - 10.1.1 – Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità; 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti, per € 15.246,00;*
- VISTA** l’approvazione del Collegio Docenti e la Delibera di autorizzazione alla partecipazione, n. 3 del 26/05/2021 del Consiglio di Istituto;
- VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del M.I. per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** l’assunzione nel Programma Annuale E.F. 2021 del PON-FSE “Per la scuola-competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FEDR – Apprendimento e Socialità – Progetto 10.1.1A FSEPON-LA-2021-111 - “La scuola non si ferma”, con Decreto di assunzione in Bilancio. Prot. n. 3888/U del 09/06/2021, autorizzandone le spese nei limiti fissato dai relativi piani finanziari in Euro 15.246,00;

**VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 “*Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”;

**VISTO** il D.A. 7753 del 23/12/2018 “*Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”;

**VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, Regolamento dell'autonomia;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017, oltre agli alunni di istituto destinatari del progetto PON ESTATE;

**VISTA** la successiva nota MIUR di Errata Corrige prot. n. 35926 del 21/09/2017 con la quale sono date disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**RICHIAMATA** tutta la normativa di riferimento al riguardo;

#### **DETERMINA**

- **Art. 1** - Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **Art. 2** - L'avvio delle procedure per la selezione di Esperti, Tutor e altre figure necessarie alla realizzazione del progetto PON, rivolta al personale interno di codesta istituzione scolastica, insieme agli Alunni, destinatari del progetto, in possesso tutti dei requisiti previsti ed indicati nei bandi di selezione;
- **Art. 3** – La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione, appositamente nominata, in base ai titoli, alle competenze ed alle esperienze maturate, secondo i criteri già stabiliti dal Consiglio di Istituto e riportati negli avvisi;
- **Art. 4** la presente Determina e gli Avvisi di selezione personale per i progetti PON sono pubblicati all'Albo on-line e alla pagina PON del sito di Istituto;
- **Art. 5** – i requisiti richiesti, i criteri di selezione, le modalità di presentazione delle domande ed i termini di scadenza sono indicati nei relativi Avvisi;
- **Art. 6** – l'attribuzione degli incarichi e la nomina degli alunni selezionati per la partecipazione al PON avverrà mediante provvedimento scritto del Dirigente Scolastico secondo quanto indicato nel verbale della Commissione di valutazione.  
Questa istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ogni tipologia di figura richiesta;
- **Art. 7** – il Progetto 10.1.1A FSEPON-LA-2021-111 - “*La scuola non si ferma*” sarà avviato entro la fine del mese di giugno 2021 e concluso entro la fine dell'anno scolastico in corso, 2020/2021;

- **Art. 8** – nel caso in cui non dovessero pervenire candidature per l'incarico di Esperto e di Tutor per uno o più moduli, questa istituzione scolastica procederà secondo quanto previsto dalla normativa vigente: 1) richiesta di collaborazioni plurime ad altre istituzioni scolastiche, 2) richiesta Esperti e Tutor esterni mediante contratti di lavoro autonomo (nota MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017);
- **Art. 9** – i dati forniti dagli aspiranti saranno raccolti dall'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico – economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al D.LGS 196/2003 e del GDPR Regolamento Europeo 2016/679 e ss. Mod. e int.;
- **Art. 10** – ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Eleonora Mauriello.
- **Art. 11** – l'Amministrazione ha facoltà di non dar luogo all'Avviso, di prorogarne la data, di revocarlo in qualsiasi momento, dandone pubblicità stessi mezzi, senza che gli aspiranti concorrenti possano vantare pretese al riguardo.

***Il Responsabile Unico del Procedimento***

***la Dirigente Scolastica***

***Prof.ssa Eleonora MAURIELLO***

documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del Dlgs 82/2005