

TIROCINIO FORMATIVO PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO

Sulla base della convenzione per la realizzazione di Tirocini Formativi finalizzati al conseguimento del titolo di Specializzazione per il Sostegno.

Si individuano i seguenti criteri generali per la realizzazione del tirocinio:

- responsabilizzare i tirocinanti nella progettazione del tirocinio
 - favorire il coinvolgimento dello specializzando nelle attività connesse al funzionamento della istituzione scolastica
 - favorire la cooperazione fra specializzando ed operatori nell'ambiente scolastico,
 - favorire i processi di apprendimento basati sull'esperienza,
 - favorire i processi di riflessione critica e rielaborazione dell'esperienza svolta
- favorire la creatività personale

ORGANIZZAZIONE DEL TIROCINIO

L'attività di tirocinio si articolerà in due macro-aree:

TIROCINIO OSSERVATIVO-ORIENTATIVO individuale e con il Tutor (150 ore)

OBIETTIVI	ATTIVITA'
<p>Orientarsi nella conoscenza della organizzazione della scuola con particolare attenzione all'accoglienza, all'orientamento, ai progetti e alle attività legati ai processi di integrazione e inclusione</p> <ul style="list-style-type: none">- Conoscere i presupposti teorici ed e alcune tecniche dell'osservazione a scuola.-Riflettere sul ruolo del docente specializzato sulle metodologie e sugli strumenti didattici ed educativi utilizzati.	<p>Presa visione degli aspetti normativi ed organizzativi della Scuola ospitante:</p> <ul style="list-style-type: none">-analisi del POF;- analisi del PAI;-partecipazione al Collegio docenti;- partecipazione a GLI (o GLHI);- partecipazione a riunioni Dipartimento Sostegno;- partecipazione ad iniziative formative e di aggiornamento in servizio per il personale sui temi dell'inclusione <p>Presa visione della documentazione relativa agli alunni interessati al progetto (Certificazioni, DF, PEI e PDF)</p> <p>È prevista inoltre una fase in cui il tirocinante provvederà ad una sorta di tirocinio elaborativo individuale. Si</p>

	<p>occuperà, infatti, di riflettere sull'esperienza e collegarla ai modelli teorici, utilizzando gli strumenti predisposti dall'Università per documentare il lavoro svolto (diari, griglie). Valuterà l'efficacia del proprio operato e stenderà la relazione finale alla luce dell'esperienza vissuta.</p>
<p>TIROCINIO PROGETTUALE</p>	
<p>OBIETTIVI</p>	<p>ATTIVITA'</p>
<p>-inserimento nel gruppo classe e sviluppo delle capacità osservative in situazione riguardo alle dinamiche relazionali, ai processi di integrazione di tutti gli alunni compresi quelli con bisogni educativi speciali, alle relazioni tra pari e di insegnamento/apprendimento.</p> <p>- Fare esperienza delle attività organizzative della scuola e della classe, riflettendo su prassi e metodologie, ruoli e responsabilità dei docenti e degli altri attori che concorrono ai processi di integrazione</p> <p>- Approfondire conoscenze relative alla co-ideazione, co-progettazione, monitoraggio e conduzione di una progettazione didattica inclusiva conoscere e utilizzare le principali tecniche di osservazione.</p> <p>Acquisire competenze relative alla</p>	<p>Elaborazione di una programmazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> -analisi diretta e osservazione del caso; - affrontare la problematica della scelta della metodologia che favorisca l'acquisizione delle conoscenze e competenze degli alunni; -verifica e valutazione relative al processo di apprendimento, al processo di insegnamento e alla progettazione. <p>Attività in classe: supporto al lavoro dell'insegnante tutor o altro docente accogliente con supervisione del tutor.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Partecipazione al Consiglio di Classe/Interclasse; -Partecipazione al GLH operativo.

<p>progettazione di attività educative e didattiche;</p> <p>conoscere e utilizzare i principali strumenti di valutazione del processo di apprendimento/insegnamento;</p> <p>progettare, organizzare e condurre lavori di gruppo (con la supervisione del tutor) imparare a gestire una lezione nei tempi, nella organizzazione del setting, nell'uso delle tecnologie didattiche, nell'articolazione in gruppi, nei contenuti culturali e nelle modalità comunicative.</p> <p>- Riflettere e gestire sui processi comunicativi tra i docenti e gli alunni e le altre figure professionali della scuola (personale ata,).</p>	
---	--

RUOLI NEL TIROCINIO DEL TFA NELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Tirocinante - concorda i contenuti del modulo di tirocinio con l'insegnante di classe-tutor e con il tutor coordinatore con i quali valuta l'esperienza.

In particolare:

- riflette sull'esperienza e la collega ai modelli teorici
- utilizza gli strumenti predisposti dall'Università e dalle scuole per documentare il lavoro svolto (diari, griglie) e valutare l'efficacia del proprio operato
- rielabora l'esperienza nel gruppo
- elabora il proprio progetto di tirocinio e lo rivede alla luce dell'esperienza
- stende relazioni sul lavoro svolto
- osserva la scuola nella sua globalità
- sperimenta l'attività in classe
- si relaziona con il contesto (alunni, docenti, organi collegiali, istituzioni)

Obblighi del tirocinante:

- Prendere atto che il rapporto di tirocinio non costituisce rapporto di lavoro;
- Svolgere le attività previste
- Seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- Rispettare gli obblighi di riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito alle attività svolte, con particolare riferimento ai dati personali degli alunni con i quali si troverà ad operare;
- Rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Frequentare la scuola nei tempi e con le modalità previste dal progetto formativo rispettando gli orari e l'ambiente di lavoro, le regole e i modelli di comportamento concordati;

Tutor del tirocinante - è il docente che organizza la presenza del tirocinante a scuola ospitandolo nella propria o nelle altre sue classi.

Si occupa di:

- programmare con il tutor coordinatore la struttura del tirocinio definendo contenuti, tempi e metodi;
- accogliere il tirocinante in aula durante lo svolgimento dell'attività didattica ordinaria;
- organizzare l'accoglienza del tirocinante in aula, anche diversa dalla propria, durante lo svolgimento dell'attività didattica ordinaria;
- far da supporto per orientare il tirocinante nella conoscenza dell'istituzione scolastica;
- attesta la presenza del tirocinante;
- invia una relazione al tutor coordinatore al termine dell'attività di tirocinio.